

Compte rendu du Conseil d'Ecole  
de LANGEAIS H. Pellet Elémentaire  
tenu le lundi 28 février 2019

## I. PRESENTS

**1. Les enseignants :** Mmes CHARTIER-MONGARD, LEZE, LEGOY, LARRIPA, GUIGNARD, LOYEAU, JARDIN, FRANCO, BUSSONNEAU, MM CAMONI, LEMOIGNE et CLEMENT

### 2. Réseau d'aides

### 3. Les représentants de la municipalité

Maire : M. ROIRON excusé  
Adjoint à la Culture, l'Education et la Jeunesse : M. PIRES excusé  
Conseillère déléguée aux Affaires scolaires : Mme MASFRAND

### 4. Les représentants des parents d'élèves

**CMEL :** Mme RAVARY, M. PATRICE, Mme BERREFAS, Mme PITOR, Mme PASCUAL, Mme MATHIEU, Mme CHALMIN, Mme GIOLI, M. TEIXEIRA

**PNE :** Mme GAULTIER, Mme LEVESQUE, Mme FAIVRE

### 5. D.D.E.N. :

**6. I.E.N. :** Mme GRASSIN excusée

### Personnes invitées à titre technique :

#### 7. Mairie

Administration générale : Mme LE FORBAN

8. Centre social : Mme GRIMAUD et M. ALLARD

9. Intervenante Musique :

## II. SUJETS ABORDES

### 1. Carte scolaire

Effectifs constatés au 28 février 2019 :

CP : 60 ; CE1 : 62 ; CE2 : 58 ; CM1 : 54 ; CM2 : 65 ; ULIS : 12  
TOTAL : 299 hors ULIS

Effectifs prévisionnels pour la rentrée de septembre 2019 :

CP : 58 ; CE1 : 62 ; CE2 : 62 ; CM1 : 59 ; CM2 : 54 ; ULIS : 12  
TOTAL : 295 hors ULIS

Cette prévision est légèrement supérieure à la prévision d'effectifs effectuée sur ONDE en novembre (290 élèves).

Les inscriptions auront lieu les **samedis 25 mai et 1er juin, de 10h00-12h00**. Les parents rempliront la fiche d'admission et apporteront la photocopie du livret de famille et du carnet de santé. Le système mis en place l'an dernier avait plutôt bien fonctionné.

Les documents sont disponibles sur le site de l'école, les dossiers papier seront communiqués à l'école maternelle.

### 2. Service civique

L'école accueille depuis début janvier une personne effectuant son service civique, à raison de 24 heures par semaine : Kelly BRULON est présente toute la semaine à l'école élémentaire.

Parmi les tâches qui lui sont confiées : aide à l'organisation matérielle de la classe, encadrer un groupe d'élèves dans la classe, accompagner la classe lors d'une sortie, quelques tâches administratives.

Elle sera présente jusqu'au 5 juillet 2019. C'est une personne efficace, discrète, autonome.

### 3. Budgets mairie pour l'école

Le directeur demande que les budgets soient maintenus :

Fournitures scolaires :

12500 €

Subvention pour la coopérative de l'école et pour les classes de découvertes : 12000 €

Demandes en investissement formulées lors du premier conseil d'école (matelas de saut en hauteur et placards de rangement pour une classe) pour un montant de 4000 €.

Mme MASFRAND informe le conseil d'école que la municipalité votera le budget le 20 mars 2019.

#### **4. Bilan financier de la coopérative scolaire**

**Situation au 12/11/2018 (dernier Conseil d'Ecole) : solde créditeur à 439,81 € (relevé du 31/10/2018)**

##### Recettes

Don CMEL	1625,00 €
----------	-----------

##### Dépenses

Abonnement du téléphone d'urgence directeur	14,97 €
Répartition du don de 1625 € du CMEL (12 classes)	1566,50 €

**Situation au 28/02/2019 : le solde créditeur à 483,34 € (relevé du 31/01/2019)**

#### **5. Exercice PPMS Risques Majeurs**

Il a été réalisé le 7 février, pour la première fois en commun avec l'école maternelle sur une durée de 30 minutes.

La sirène est audible mais les messages délivrés sont difficiles à comprendre.

Il faudra retravailler la formation sur la manipulation du boîtier d'alarme installé à l'école maternelle.

M. TEIXEIRA, qui également électricien, explique que l'installation du nouveau système se fera pendant les vacances de Printemps. Une formation des enseignants est prévue en mai. Les deux systèmes maternelle et élémentaire seront reliés. La communication pourra se faire de la maternelle vers l'élémentaire et en interne à l'élémentaire mais pas de l'élémentaire vers la maternelle.

Chaque enseignant disposera d'une télécommande et pourra déclencher l'alerte. Désormais les exercices PPMS pourront se faire simultanément sur les deux écoles.

Mardi 12 mars : une réunion police municipale, centre social, personnel communal prévue pour formation au PPMS.

Mme MASFRAND rappelle que cela représente un coût très important, qui a été étalé sur deux mandats.

Le centre de loisirs a été raccordé sur l'école pour l'alarme incendie durant les vacances de février.

Un panneau « Point de rassemblement » a été déposé au bureau de direction. Le directeur indique qu'un second est nécessaire. Ils seront à installer à deux endroits dans la cour.

Prévoir l'installation d'un panneau de signalisation d'accès de l'école élémentaire pour les pompiers.

#### **6. Question CMEL relative aux problèmes de discipline durant les récréations et la pause méridienne**

CMEL : retour de parents concernant l'agressivité de certains élèves dans la cour, les gestes violents et autres incivilités. Quel est le ressenti des enseignants? Comment solliciter les parents pour trouver des solutions? Retours d'élèves de CP « agressés » par des élèves plus grands.

L'équipe enseignante ne constate pas davantage de problèmes ni d'agressivité dans la cour que les années précédentes. Les élèves sont soumis à des images qu'ils ne comprennent pas, banalisation de la violence. Beaucoup de questionnement chez les élèves. Des actes ont eu lieu mais ils ont été réglés en interne. Le temps de récréation est limité à 15 minutes. Cette année, les CP et CE1 ont le droit de faire des jeux plus variés. C'est important que les enfants puissent parler à leur enseignant. Beaucoup de choses se règlent dans les classes sans compte rendu. Ce qui est rapporté par les élèves le soir à la maison ne correspond pas toujours à la réalité des faits.

Certains élèves ont parfois une manière un peu brutale de se dire bonjour.

L'EMC se fait au quotidien avec la gestion des conflits, cela doit être aussi relayé à la maison.

Centre de loisirs : des problèmes en début d'année d'où l'embauche d'un 6e animateur depuis novembre  
Mme MASFRAND signale que les parents reçoivent un courrier, certains n'en tiennent pas compte.

Ecole : Fiches actions dans le futur projet d'école : aide à la parentalité, gestion des conflits entre élèves (« message clair »), délégués de classes.

Etudier la possibilité d'organiser, avec les listes de parents et le centre social, des rencontres, réunions avec les familles, l'édition d'une plaquette.

Le centre de loisirs fait la proposition d'un atelier sur la sensibilisation à la violence pour les deux périodes à venir.

Mairie : faut-il l'intervention de la police municipale, de la gendarmerie?

Ecole : les enseignants reçoivent par mail un bilan des incidents qui ont lieu durant la pause méridienne. C'est très bien, mais il faut savoir qu'ils ne peuvent en prendre connaissance qu'au moment de la récréation de l'après-midi. Un mot dans la boîte au lettres de chaque classe serait plus rapide mais difficile à mettre en place par le centre de loisirs. L'important est de savoir si un élève est reparti chez lui. Il faut aussi rappeler que les règles sont les mêmes sur les temps scolaire et péri-scolaire.

CMEL : un parent remarque que l'information ne se fait pas toujours avec les familles.

les enseignants indiquent que lorsqu'ils appellent les parents pour signaler que leur enfant est malade ou blessé ils ont parfois la nette impression de les déranger.

### **7. Accueil APC et facturation garderie**

CMEL soulève le problème des parents qui doivent prendre le train de 8h23 et qui sont facturés pour 3 minutes. Le centre social dit ne pas pouvoir faire autrement. Voir peut-être pour s'arranger avec d'autres parents pour la dépose des enfants au centre.

### **8. Sorties et projets de classes : activités sportives et culturelles des classes**

Les enseignants remercient les parents qui donnent de leur temps pour accompagner les élèves et rendre les sorties possibles. Les enseignants remercient la municipalité pour les subventions accordées, les associations de parents d'élèves et les parents qui se sont investis dans les différentes actions menées pour recueillir des fonds.

#### a) Rappel des sorties et activités réalisées depuis le précédent Conseil d'Ecole :

Découverte de Langeais pour la classe de CP-CE1 (M. LEMOIGNE) en relation avec l'association des Amis du Vieux Langeais. Plusieurs sorties sont prévues.

18 et 21 janvier : Ecole et cinéma : 2e séance

25 janvier : concert de jazz commenté en salle IN'OX. Toutes les classes y ont assisté. Gratuit. Spectacle de qualité.

Visites expositions à La Douve.

#### b) Sorties et activités prévues :

##### Classes de découvertes :

Du 24 au 26 avril : classes transplantées à Angers (classes de CE2-CM1 de Mme EDMOND et CM1 de Mme LOYEAU)

Du 7 au 10 mai : classes transplantées à Angers (classes de CE1 A de Mme LEGOY et CE2 B de Mme GUIGNARD)

Du 13 au 17 mai : classes transplantées en Périgord (classes de CE2 A de M. CAMONI et CM2 A de M. CLEMENT)

Les dossiers ont été envoyés à l'inspection pour signature, les budgets sont quasiment bouclés.

##### Autres projets :

22 mars : spectacle Babayaga avec l'Ecole de Musique (classes de CM2 A et CM1).

1er avril : Rencontre Danse à la salle IN'OX à laquelle participe la classe de CM2 B (Mme FRANCO).

30 avril : soirée « Années vinyles » avec l'association Bouilles de Clown.

3 mai : rencontre Rugby (8 classes participantes) en relation avec le club de rugby de Langeais.

Visite du chantier autoroutier (élargissement du pont sur la Loire) 4 classes participantes de CM1 et CM2 (vendredis 3,10 et 17 mai, 5 juillet).

24 mai : sortie au musée de la Préhistoire Grand-Pressigny (classe de CE1 B), avec la classe des correspondants de Limoges.

6 juin : sortie à Tours (Théâtre et Muséum d'Histoire Naturelle) : classe de CP.

11 juin : atelier culinaire enfants/parents.

14 juin : Musikenfête à Montoire (classe de CE1 B).

Du 24 au 28 juin : projet Cirque à Luynes, sans nuitée pour les classes de CPA de Mme CREPIN et CM2 B de Mme FRANCO.

## **9. Travaux**

a) Réalisés :

Installation de stations de lavage pour améliorer le nettoyage des toilettes du préau et limiter les odeurs. Il semble effectivement qu'il y ait moins de mauvaises odeurs.

Raccordement du centre de loisirs à l'école pour le système d'alarme incendie.

b) A réaliser :

Enlever les nids de chenilles processionnaires dans deux des pins de la cour.

Travaux de peinture à prévoir dans les classes.

Installer des alarmes pour effectuer les exercices PPMS Risques majeurs et Intrusion. Ce sera fait durant les vacances de printemps.

Rénover les toilettes à l'étage (particulièrement celles à l'étage, côté préau).

Les travaux de réfection de la toiture de l'école plus étanchéité du préau se feront si le budget le permet et si les subventions sont accordées. Les travaux sont estimés à 200 000 €.

## **10. Projets des associations de parents d'élèves**

### CMEL

Organisation d'un vide-grenier.

Vente de gâteaux les vendredis avant les vacances.

### PNE

Chasse aux œufs de Pâques au camping le dimanche 21 avril.

Lundi 22 avril : brocante de Pâques.

Vente de saucissons.

**Ce présent compte rendu sera consultable par voie d'affichage et sur le site de l'école**

**<http://ec-langeais.tice.ac-orleans-tours.fr/eval>**

**jusqu'au prochain Conseil d'Ecole.**

**Chaque membre du Conseil d'Ecole en a reçu un exemplaire.**

**Il ne sera pas diffusé auprès de toutes les familles. Néanmoins, les personnes qui en feront la demande en auront une copie.**

**Prochain Conseil d'Ecole le lundi 17 juin 2019 à 18 h 00.**

C.M.E.L.  
Mme RAVARY

P.N.E.  
Mme LEVESQUE

Le directeur,  
M. CLEMENT



Le Directeur,  
Ecole Élémentaire Henri Pellet  
9, Place du 14 Juillet  
37130 LANGEAIS  
Tél. : 02 47 96 12 59