

Compte rendu du Conseil d'Ecole
de LANGEAIS H. Pellet Elémentaire
tenu le jeudi 10 novembre 2016

I. PRESENTS

1. Les enseignants : Mmes BRAYER, CREPIN, FRANCO, GUIGNARD, LARRIPA, LEZE, LOYEAU, POINFOUX et BERTIN, MM CAMONI, LEMOIGNE, MONTEIL et CLEMENT

Mmes LARRAMENDY et LEGOY excusées

2. Réseau d'aides

Mme ROLLAND-WERDERFROY excusée

3. Les représentants de la municipalité

Maire : M. ROIRON excusé

Adjoint à la Culture, l'Education et la Jeunesse : M. PIRES excusé

Conseillère déléguée aux Affaires scolaires : Mme MASFRAND

4. Les représentants des parents d'élèves

CMEL : Mme RAVARY, Mme CAMEL, Mme BERREFAS, M. PATRICE, M. CHANTELOU, M. COUDARD

PNE : Mme LEVESQUE, Mme FAIVRE, Mme GAULTIER, Mme BEUVE, Mme AUBERT

5. D.D.E.N. : Mme BOILEAU

6. I.E.N. : Mme BARRAUD excusée

Personnes invitées à titre technique :

7. Mairie

D.G.S. : M. CORTOT

Administration générale : Mme LE FORBAN

8. Centre social : Mme RABUSSEAU

II. SUJETS ABORDES

1. Résultats des élections des représentants des parents d'élèves

Nombre de sièges à pourvoir : 13

Nombre d'inscrits : 503

Nombre de votants : 300 soit 59,64 % de participation (59,48 % l'an dernier)

Abstentions : 203

Nuls et blancs : 25

Suffrages valablement exprimés : 275

Deux listes se présentaient :

la liste CMEL recueille 203 suffrages et obtient 10 sièges ;

la liste PNE recueille 72 suffrages et obtient 3 sièges

2. Rappel des attributions du Conseil d'Ecole

- Il établit son propre Règlement intérieur et notamment les modalités de délibération

- Il vote le Règlement intérieur de l'école

- Il délibère sur les questions relatives aux horaires, à l'organisation de la semaine et de l'année scolaire, à la garde des enfants dans les locaux scolaires en dehors des heures d'activité

- Il donne son avis et présente ses suggestions sur le fonctionnement de l'école (conditions matérielles et financières, restauration, hygiène, classes de découvertes, activités périscolaires...)

- Il est informé des compositions des classes

- Il adopte le Projet d'Ecole

3. Règlement Intérieur du Conseil d'Ecole (cf Annexe 1)

Le Règlement Intérieur du Conseil d'Ecole élaboré est lu et commenté.

Il est adopté à l'unanimité.

4. Règlement Intérieur de l'Ecole (cf Annexe 2)

Il est modifié par l'ajout dans le paragraphe 2 Horaires des entrées et sorties des élèves des articles e) et f).

Il est adopté à l'unanimité.

Le règlement intérieur sera distribué aux familles, affiché et consultable toute l'année.

Il est précisé qu'en cas de nécessité, ce règlement peut être modifié en cours d'année.

5. Effectifs et organisation des classes (cf Annexe 3)

L'école compte actuellement 13 classes et accueille 316 enfants (dont 11 pour l'ULIS). La moyenne par classe, hors ULIS, s'établit à 25,4 élèves.

Le directeur a validé le 9 novembre une prévision d'effectifs à 306 élèves (avec l'ULIS) pour l'année prochaine.

M. CORTOT informe le Conseil d'Ecole de la construction durant le second trimestre 2017 de logements livrables en 2018 dans les quartiers de Haussepied et des Mistrais, plus l'actuelle gendarmerie qui sera transformée en logements suite à la construction d'une nouvelle gendarmerie. D'ici deux ans, ce sont 60 à 70 logements qui devraient être construits.

M. CLEMENT demande à être informé par la municipalité de l'avancée de ces projets immobiliers et de l'arrivée des nouveaux élèves, dans la mesure du possible.

6. Budgets mairie :

Le directeur rappelle les budgets pour l'année 2016

- Budget investissement : 2150 €
- Budget fonctionnement des classes ordinaires : 12500 € (achat des fournitures scolaires)
- Budget de fonctionnement du RASED : 1500 €

S'ajoutent d'autres budgets :

- Achat des ramettes de papier du photocopieur (qui est pris directement sur le budget de la mairie)
- Pharmacie
- Achat d'un nouvel ordinateur pour la direction : 500 €
- Subvention de la mairie à la coopérative de l'école : 7800 € (soit 600 € par classe)
- Subventions de la mairie pour les 6 classes de découvertes : 4500 € (soit 750 € par classe)

Le contrat de maintenance du photocopieur a pris fin, la municipalité en est devenu propriétaire : il faudra prévoir l'achat des cartouches de toner et des pièces de rechange. Pour l'école, cela ne change rien.

Le directeur demande que ces budgets soient maintenus pour 2017.

7. Bilan financier de la coopérative scolaire

Situation au 16 juin 2016 (relevé du 31/05/2016) : solde créditeur à 2769,02 euros

Débits

| | |
|--|-----------|
| Subvention municipale pour coopérative 2 classes : | 1200,00 € |
| Subvention municipale pour classe découvertes 1 classe | 750,00 € |
| Répartition subvention PNE de 250 € pour 1 classe | 36,00 € |
| Factures tél. portable directeur (abonnement sosh) 4,99 X 4 | 19,96 € |
| Abonnement de 10 classes au livret scolaire numérique Livreval pour 10 classes | 72,00 € |
| Abonnement Réseau Canopé | 105,00 € |
| Achat de livres de littérature | 526,13 € |
| Achat pour organisation course longue | 7,00 € |

Crédits

| | |
|-----------------|-----------|
| Subvention PNE | 400,00 € |
| Subvention CMEL | 1400,00 € |

Situation au 10 novembre 2016 (relevé du 30/10/2016) : solde créditeur à 1852,93 euros

Concernant l'abonnement du téléphone portable du directeur, cet abonnement est débité sur le compte de la coopérative de l'école. M. CLEMENT demande que ce soit compensé par une augmentation de la subvention municipale.

La subvention de la liste PNE a été utilisée pour acheter des séries de livres. La subvention de la liste CMEL sera répartie entre les 13 classes.

8. Sécurité : alerte-incendie et P.P.M.S.

La circulaire du 29 juillet 2016 prévoit désormais 6 exercices : 3 de type évacuation incendie et 3 de type PPMS.

a) Exercice d'alerte Incendie

Lors de l'exercice réalisé le 7 octobre, déclenchement de l'alarme par Mme BERTRON du service Développement Urbain de la commune. Le signal d'alarme était particulièrement faible et une classe a tardé à évacuer. Pour le reste, l'évacuation s'est déroulée correctement : les classes ont rejoint dans le calme l'aire de regroupement en 2 min 30 s. Les représentants du CMEL demandent si les réparations nécessaires du système d'alarme ont été faites. M. CORTOT répond par l'affirmative mais que les essais n'ont pas été confirmés et qu'il va demander le rapport de l'entreprise qui est intervenue.

A noter que le lieu de rassemblement n'est pas matérialisé pour chaque classe dans la cour et que les enseignants ne connaissent pas le lieu de rassemblement extérieur à l'école, si cela s'avérait nécessaire.

b) P.P.M.S. (Plan Particulier de Mise en Sûreté)

La réflexion a été menée en Conseil des Maîtres à différentes reprises.

Une réunion a eu lieu en mairie le 4 octobre en présence des élus, de M. CORTOT DGS, de la police municipale, de représentants de la gendarmerie nationale, du SDIS, de la conseillère pédagogique de circonscription en charge du dossier, des directeurs des écoles. Le CMEL regrette de ne pas avoir été convié.

Un dispositif d'alerte sera installé dans le premier semestre de l'année 2017 dans les deux écoles, la garderie et la cantine : il consistera en un signal sonore distinct de l'alarme incendie avec message préenregistré. Il permettra d'alerter immédiatement l'ensemble des classes et de gagner ainsi du temps. M. CLEMENT demande si un second message adapté aux PPMS de types risques naturels et technologiques pourra être installé.

Un exercice PPMS Attentat-intrusion aura lieu le mercredi 16 novembre. L'alerte se fera au moyen de trois coups de sifflet longs. Un représentant de chaque liste de représentants de parents d'élèves, des élus, les personnels de mairie concernés, la gendarmerie et le SDIS seront invités.

Les familles ont été informées de ces exercices PPMS lors des réunions de rentrée et par la remise de l'annexe 4 du PPMS.

9. Centre social de la Douve : présentation, fonctionnement, inscriptions...

Mme RABUSSEAU animatrice au centre social présente celui-ci et les dispositifs proposés : l'Accompagnement scolaire fonctionne grâce à la présence de bénévoles et accompagne environ 9 élèves chaque soir. L'étude surveillée de 16 h 30 à 17 h 30 fonctionne depuis la rentrée de septembre, 3 jours par semaine, et accompagne environ 6 élèves.

Le centre social sera fermé en semaine 52.

Invitation à participer le 14 novembre à 14 h 00 à la réunion sur le projet social, réunion ouverte à tous.

10. Sorties et animations scolaires

Les enseignants remercient les parents qui donnent de leur temps pour accompagner, sans quoi ces sorties n'auraient pas lieu.

Manifestations réalisées :

Ecole et Cinéma : toutes les classes participent

Judi 6 octobre : sortie randonnée-orientation en forêt de Chinon pour les 4 classes de CM1 et CM2, et à Langeais pour les CE2-CM1.

Manifestations futures :

- 8 décembre : les classes de Mmes LARRAMENDY et BRAYER se rendront au Grand-Pressigny pour une journée sur le thème de la préhistoire
- 30 novembre : les classes de Mme LEZE et Mme BRAYER assisteront à un spectacle à l'Opéra de Tours (Peau d'Ane)
- 27 au 31 mars 2017 : classes de neige à Saint-Lary pour les classes de Mmes GUIGNARD, LEGOY et LOYEAU, et M. CAMONI
- 15 au 19 mai : classes de découvertes en Périgord pour la classe de M. CLEMENT

Projets de classes :

Mme LEZE présente le projet Les deux oursons, spectacle en mars à la salle IN'OX, avec la classe de M. CAMONI.

Les classes de CE2, CM1 et CM2 chanteront lors du Marché de Noël.

Mme LARRIPA évoque un projet sur le thème de l'Egypte avec spectacle à mettre en place.

Les classes de Mmes GUIGNARD et LEGOY présenteront un spectacle dans la salle IN'OX sur le thème de Rio.

11. Chauffage de l'école

M. CLEMENT revient sur les problèmes de chauffage qui se sont produits durant les deux semaines avant les vacances de Toussaint. La température dans les classes a chuté autour de 13-14 °C en début de matinée et les enseignants ont dû apporter des convecteurs électriques. Il est demandé que des essais de chauffage soient effectués en début d'année scolaire.

M. CLEMENT demande à nouveau que des travaux d'isolation de l'école soient entrepris. Il est également dommage que certaines fenêtres des couloirs ne puissent pas s'ouvrir afin de créer des courants durant les mois chauds ce qui oblige les enseignants à ouvrir les issues de secours, ce qui n'est pas souhaitable dans le contexte actuel de sécurité.

Les enseignants sont également obligés de baisser les stores pendant les journées ensoleillées afin d'éviter les reflets sur les tableaux.

M. CORTOT informe le conseil que des projets pour l'école seront précisés.

12. Travaux

Le directeur remercie les services techniques pour leurs interventions. Remerciements pour le radiateur dans la classe de Mme LEGOY qui est enfin réparé et pour l'achat par la municipalité de tapis de sport (il en faudrait deux de plus pour faire un rectangle complet).

Le directeur communique une nouvelle liste : changer le panneau d'affichage au portail qui a été cassé durant l'été, réparé le support du vidéoprojecteur de la classe de Mme LEGOY, acheter une télécommande pour le vidéoprojecteur dans la classe de Mme LARRAMENDY, changer le câble du vidéoprojecteur dans la classe de Mme FRANCO, réparer la fuite d'eau sous le lavabo dans la classe de Mme CREPIN, réparer un volet roulant dans la classe de Mme BRAYER, envisager la réfection des toilettes à l'étage côté préau, changer les poubelles de la cour
Cette liste sera communiquée très vite par mail aux services techniques.

13. Questions et projets des associations de parents d'élèves

C.M.E.L.

Participation au Marché de Noël, achat de livres pour les élèves (fournir à l'avance aux enseignants la liste des titres possibles), organisation de la kermesse de fin d'année après le spectacle des classes de l'école maternelle, plus d'autres projets en cours sans décision précise pour l'instant (notamment projet autour de la sécurité routière).

Le CMEL précise que la pétition concernant une demande d'aide administrative pour les directions des deux écoles est toujours en cours. Environ 200 signatures ont été recueillies mais les représentants ne sont pas toujours présents à la sortie des écoles. Les représentants demandent donc à pouvoir déposer cette liste à l'école maternelle et au centre social et vont étudier la possibilité de la faire signer en ligne sur la page facebook de l'association. Un message sera distribué dans les cahiers de liaison.

P.N.E.

- un stand au Marché de Noël est à disposition pour aider au financement des projets de classes
- l'association est prête à s'occuper de commandes diverses (vente de saucissons...) pour financer des projets de classes
- chasse aux oeufs de Pâques

Ce présent compte rendu sera consultable jusqu'au prochain Conseil d'Ecole par voie d'affichage et sur le site de l'école ec-langeais.tice.ac-orleans-tours.fr. Chaque membre du Conseil d'Ecole en a reçu un exemplaire.

Il ne sera pas diffusé auprès de toutes les familles. Néanmoins, les personnes qui en feront la demande en auront une copie.

Prochain Conseil d'Ecole le jeudi 9 mars 2017 à 18 h 00.

C.M.E.L.,
Mme RAVARY

P.N.E.,
Mme LEVESQUE

Le directeur,
M. CLEMENT